МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. Т. Князев

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИК**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перечень сведений о программе практик** | **Учетные данные** |
| **Образовательная программа**  Автоматизация конструкторского и технологического проектирования на базе универсальных промышленных САПР | **Код ОП** 09.04.01/01.01  **Учебный план** 6458 (версия 1) |
| **Направление подготовки**  Информатика и вычислительная техника | **Код направления и уровня подготовки**  09.04.01 |
| **Уровень подготовки**  магистратура |
| **ФГОС ВО** | **Реквизиты приказа Минобрнауки РФ об утверждении ФГОС ВО**: 30.10.2014 г. № 1420 |

**Екатеринбург, 2017**

Программа модуля составлена авторами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО** | **Ученая степень, ученое звание** | **Должность** | **Кафедра** | **Подпись** |
| 1 | Петунин Александр Александрович | д.т.н. | Профессор | Информационных технологий и автоматизации проектирования |  |
| 2 | Уколов Станислав Сергеевич | - | Ассистент | Информационных технологий и автоматизации проектирования |  |

Руководитель образовательной программы (ОП) А.А. Петунин

Рекомендовано учебно-методическим советом Института новых материалов и технологий

Председатель УМС ИНМиТ М.П. Шалимов

Протокол № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Согласовано:

Дирекция образовательных программ Р.Х. Токарева

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИК

**1.1.** **Аннотация практик**

Блок 2 «Практики» в структуре образовательной программы магистратуры «Автоматизация конструкторского и технологического проектирования на базе универсальных промышленных САПР» представляет собой форму организации учебного процесса, непосредственно ориентированную на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В период прохождения практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные при изучении дисциплин общепрофессионального цикла и дисциплин специализации, приобретают и развивают необходимые практические умения и навыки в соответствии с требованиями предприятия. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от организации.

**Научно-исследовательская работа** проводится во всех 4 семестрах и базируется на навыках, полученных в результате освоения всех модулей образовательной программы.

Целью научно-исследовательской работы является получение навыков и умений проведения исследований в сфере профессиональной деятельности.

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков** проводится во 2 семестре и базируется на навыках, полученных в результате освоения модулей, изучаемых в 1-2 семестрах.

Целью данной практики является: получение представления о деятельности предприятия или организации в реальных условиях; приобретение опыта работы с информацией и ее публичного представления; изучение современного состояния и направлений развития компьютерной техники и информационных технологий; изучение обязанностей должностных лиц предприятия, обеспечивающих решение проблем использования информации; формирование общего представления об информационной среде предприятия, методах и средствах ее создания; изучение комплексного применения методов и средств обеспечения информационной безопасности; изучение источников информации и системы оценок эффективности ее использования; повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

**Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** проводится во 2 семестре и базируется на навыках, полученных в результате освоения модулей, изучаемых в 1-2 семестрах.

Целью педагогической практики являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков проведения различных видов учебных занятий по специальным дисциплинам, связанным с будущей профессиональной деятельностью в области математического и программного обеспечения вычислительных машин, комплексов и компьютерных сетей.

**Преддипломная практика** проводится в 4 семестре и базируется на навыках, полученных в результате освоения образовательной программы. Особая роль преддипломной практики состоит в ее исследовательском характере и практической направленности на тематику магистерской диссертации.

Целью преддипломной практики является сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; подготовка выпускников к производственной деятельности, связанной с освоением методик использования программных средств для решения практических задач; к производственной деятельности для решения задач, связанных с разработкой интерфейсов «человек - электронно-вычислительная машина»; к проектной деятельности для решения задач, связанных с разработкой моделей компонентов информационных систем, включая модели баз данных; приобретение студентами опыта в исследовании актуальной научной проблемы или решении реальной инженерной задачи.

1.2.Структура практик, их сроки и продолжительность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид практики | Номер  учебного  семестра | Объем практики | |
| в неделях | в з.е. |
| 1. | Научно-исследовательская работа | 1-4 | 18 | 33 |
| 2. | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | 2 | 2 | 3 |
| 3. | Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 2 | 2 | 3 |
| 4. | Преддипломная практика | 4 | 6 | 9 |
| Итого | | | 28 | 48 |

**1.3. Базы практик**, **форма проведения практик**

| № п/п | Вид практики | Форма проведения практики | Способ проведения практики, база практики |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Научно-исследовательская работа | Научно-исследовательская работа | Стационарная: кафедра Информационных технологий и автоматизации проектирования. ЗАО РЦЛТ», ПАО «МЗиК», ОАО «СИЗ», АО «УЗТМ», ОАО УПП «Вектор», ОАО «Уралэлектротяжмаш», ОАО «Уралтрансмаш», АО НПО «Автоматики», ОА Екатеринбургская электросетевая компания ЕЭСК, АО «Завод №9» |
| 2. | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | Практика по получению первичных профессиональных умений | Стационарная: ЗАО РЦЛТ», ПАО «МЗиК», ОАО «СИЗ», АО «УЗТМ», ОАО УПП «Вектор», ОАО «Уралэлектротяжмаш», ОАО «Уралтрансмаш», АО НПО «Автоматики»  Выездная: АО «Серовский механический завод» |
| 3. | Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | Практика по получению профессиональных умений и опыта | Стационарная: кафедра Информационных технологий и автоматизации проектирования |
| 4. | Преддипломная практика | Практика по получению профессиональных умений и опыта | Стационарная: кафедра Информационных технологий и автоматизации проектирования ЗАО РЦЛТ», ПАО «МЗиК», ОАО «СИЗ», АО «УЗТМ», ОАО УПП «Вектор», ОАО «Уралэлектротяжмаш», ОАО «Уралтрансмаш», АО НПО «Автоматики», ОА Екатеринбургская электросетевая компания ЕЭСК, АО «Завод №9»  Выездная: ОАО «Курганмашзавод», АО «Серовский механический завод», ФГУП «ПСЗ» г. Трехгорный |

1.4. Процедура организации практик

Порядок планирования, организации и проведения практик, структура и форма документов по организации практик и их аттестации сформулированы в утвержденном в УрФУ приказом ректора от 05.09.2016 г. №675/03, в «Положении о порядке организации и проведения практик» (СМК-ПВД-7.5.3-01-91-2016).

**1.5. Планируемые результаты прохождения практик**

Результатом прохождения практики является формирование у студента следующих результатов обучения ОП и составляющих их компетенций:

| №  п/п | **Вид практики** | **Результаты обучения** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Научно-исследовательская работа | РО-01: ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОПК-2, ПК-2  РО-03: ОПК-4  РО-04: ОК-8, ПК-17  РО-05: ПК-3, ПК-7, ПК-12, ПК-15  РО-06: ОПК-4, ОПК-6 |
| 2. | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | РО-02: ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-3, ОПК-6  РО-04: ОК-8, ПК-5, ПК-6 |
| 3. | Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | РО-02: ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-6  РО-03: ОПК-4  РО-05: ПК-3, ПК-7, ПК-12  РО-06: ОПК-6 |
| 4. | Преддипломная практика | РО-01: ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-9, ОПК-2, ПК-1  РО-02: ОК-5, ОК-6, ОПК-1, ОПК-6  РО-04: ОК-8, ПК-5  РО-05: ПК-3, ПК-7, ПК-12, ПК-14  РО-06: ОПК-4, ОПК-6 |

В результате прохождения практики студент должен освоить и демонстрировать профессиональные практические умения и навыки, опыт деятельности, а именно:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | **Вид практики** | **Результаты обучения** |
| 1. | Научно-исследовательская работа | **Уметь**:  - выбирать объект исследования;  - использовать методы сбора и обработки информации в процессе научного исследования;  - обобщать данные исследования, формулировать проблемы.  **Демонстрировать навыки и опыт деятельности**:  осуществления исследований в сфере информационных технологий в деятельности машиностроительных предприятий. |
| 2. | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | **Уметь**:  - выбирать и использовать методы сбора и обработки информации;  - обобщать и представлять данные о предприятии, технологиях, оборудовании, продукции;  **Демонстрировать навыки и опыт деятельности**:  характеристики предприятий по подотраслям машиностроения и отрасли в целом, по видам машиностроительной продукции, используемому оборудованию и информационным технологиям, уровню обновления и доле инновационных решений |
| 3. | Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | **Уметь**:  - составлять план занятия, следовать стандартам образова-  тельного учреждения;  - разрабатывать документацию для учебной деятельности  образовательного учреждения;  - самостоятельно проводить практические и лабораторные  работы.  Демонстрировать навыки и опыт деятельности:  - составления рабочих программ дисциплин  - педагогического общения, речевого этикета  - анализа и самоанализа педагогической деятельности  - проведения занятий  - подготовки демонстрационных материалов |
| 4. | Преддипломная практика | **Уметь**:  - выбирать объект для проведения анализа в сфере информационных технологий деятельности IT-отдела, предприятия;  - подготавливать и обрабатывать информацию в процессе исследования;  - обобщать данные анализа, формулировать проблемы, в сфере информационной деятельности IT-отдела, предприятия.  **Демонстрировать навыки и опыт деятельности**:  анализа существующей информационной системы предприятия и критического восприятия информации. |

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

| №  п/п | **Вид практики** | Этапы (разделы)  Практики | Содержание учебных, практических, самостоятельных работ |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Научно-исследовательская работа | 1.Подготовительный этап | Выбор направления и объекта исследования. Знакомство с программой практики, инструктаж по охране труда. Получение индивидуального задания на практику |
| 2.Основной этап | Сбор и обработка материала: Характеристика IT-отдела. Характеристика объекта исследования. Материалы для анализа полученной информации по технологическим процессам и производственного оборудования , аппаратным и программным средствам. Анализ собранных данных. |
| 3Подготовка отчета | Систематизация материала. Оформление отчетной документации в электронном виде по ГОСТ 7.32-2001. |
| 4. Защита отчета | Защита отчета |
| 2. | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков | 1.Подготовительный этап | Знакомство с программой практики, инструктаж по охране труда. Получение индивидуального задания на практику. |
| 2.Основной этап | Изучение истории формирования и развития машиностроительных предприятий. Сбор фактического материала. Характеристика предприятия, технологии, оборудования, продукции. Наблюдение за выполнением профессиональных функций. |
| 3. Подготовка отчета | Систематизация материала. Оформление отчетной документации в электронном виде по ГОСТ 7.32-2001. |
| 4. Защита отчета | Защита отчета |
| 3. | Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | 1.Подготовительный этап | Установочная лекция. Инструктаж по технике безопасности |
| 2.Основной этап | Изучение правил оформления учебной документации. Подготовка лекций, практических или лабораторных работ. Разработка методической документации по дисциплине и демонстрационных материалов. Проведение занятий в аудитории и др. |
| 3. Подготовка отчета | Систематизация материала. Оформление отчетной документации в электронном виде по ГОСТ 7.32-2001. |
| 4. Защита отчета | Защита отчета |
| 4. | Преддипломная практика | 1.Подготовительный этап | Знакомство с программой практики. Инструктаж по охране труда. Получение индивидуального задания на практику. |
| 2.Основной этап | Сбор и обработка материала согласно индивидуальному заданию. Анализ, полученной информации для выполнения выпускной квалификационной работы |
| 3. Подготовка отчета | Систематизация материалов. Оформление отчетной документации в электронном виде по ГОСТ 7.32-2001. |
| 4. Защита отчета | Защита отчета |

## 3 .ОЦЕНИВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ И ЕЕ ДОСТИЖЕНИЙ В ХОДЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК

**3.1.** **Весовые коэффициенты значимости практик различных видов в рамках учебного плана**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды практик и семестр их прохождения** | **Коэффициент значимости**  **результатов прохождения практик** |
| Научно-исследовательская работа – семестры 1-4 | 0.25 |
| Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – семестр 2 | 0.25 |
| Педагогическая практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – семестр 2 | 0.25 |
| Преддипломная практика – семестр 4 | 0.25 |

**3.2.Процедуры текущей и промежуточной аттестации по практикам** *[текущая и промежуточная аттестация проставляется по каждой из практик]*

*[указать вид практики, например,* **Учебная практика***]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коэффициент значимости совокупных результатов** *…….. [указать вид практики]***практики - …** *[указать коэффициент из раздела 3.1]* | | |
| **Текущая аттестация по практике** *[перечислить контрольно-оценочные мероприятия во время прохождения практики]* | **Сроки − семестр, учебная неделя** | **Максимальная оценка в баллах** |
| *Прохождение инструктажа по охране труда* | *IV, 2* | *5* |
| *Ведение дневника практики* | *IV, 2-6* | *15* |
| *Сбор и обработка литературного и фактического материала…[указать конкретную область информации]* | *IV, 2-4* | *40* |
| *Проведение измерений…[указать конкретную область измерений]* | *IV, 5-6* | *40* |
| **Весовой коэффициент текущей аттестации по практике – …** | | |
| **Промежуточная аттестация по практике** *[указать форму промежуточной аттестации по практике: выполнение и защита отчета, зачет…]*  **Весовой коэффициент промежуточной аттестации по практике – …** | | |

*[указать вид практики, например,* **Производственная практика***]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коэффициент значимости совокупных результатов** *…….. [указать вид практики]* **практики - …** *[указать коэффициент из раздела 3.1]* | | |
| **Текущая аттестация по практике** *[перечислить контрольно-оценочные мероприятия во время прохождения практики]* | **Сроки − семестр, учебная неделя** | **Максимальная оценка в баллах** |
| *Выполнение производственных заданий [указать конкретную область заданий]* | *V, 2-4* | *50* |
| *Выполнение исследовательских заданий [указать конкретную область заданий]* | *V, 5-6* | *20* |
| *Разработка документации по производственным и бизнес-процессам [указать конкретную область процессов]* | *V,6-8* | *30* |
| **Весовой коэффициент текущей аттестации по практике – …** | | |
| **Промежуточная аттестация по практике** *[указать форму промежуточной аттестации по практике: выполнение и защита отчета, зачет…]*  **Весовой коэффициент промежуточной аттестации по практике – …** | | |

**4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКАМ** [*Перечень оценочных средств может заполняться по каждой отдельной практике, не в табличном варианте. Указать по каждому виду практик тематику самостоятельных работ, заданий, проектов, итоговых отчетов и т.д., входящих в технологическую карту оценивания* ]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды практик и примерная тематика контрольных мероприятий текущей и промежуточной аттестации** | | |
| ***[Учебная практика]*** | ***[Производственная практика]*** | **[*Преддипломная практика*]** |
| ***[Примерный перечень контрольных вопросов по охране труда:]***  1….  2….  3…. | ***[Примерная тематика самостоятельных работ:]***  1….  2….  3…. | ***[Примерный перечень исследовательских заданий:]***  1….  2….  3…. |
| ***[Примерная тематика самостоятельных работ:]***  1….  2….  3…. | ***[Примерная тематика расчетных***  ***работ:]***  1….  2….  3…. | ***[Примерный перечень тем дипломных проектов:]***  1….  2….  3…. |
| ***[Примерный перечень заданий по проведению измерений:]***  1….  2….  3…. | ***[Примерный перечень практических заданий:]***  1….  2….  3…. | ……………… |
| ………………. | ………………….. | ………………… |

**5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИК** [*Перечень обеспечения может заполняться по каждой отдельной практике, не в табличном варианте*]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***[Учебная практика]*** | ***[Производственная практика]*** | **[*Преддипломная практика*]** |
| Основная литература  [*заполняется в соответствии с требованиями ФГОС к срокам обновления литературы, а также с учетом наличия печатных изданий в ЗНБ УрФУ*] | | |
| 1. [*список с* *обязательным указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *обязательным указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *обязательным указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … |
| Дополнительная литература | | |
| 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … |
| Методические разработки  [*в случае отсутствия указывается: не используются*] | | |
| 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … | 1. [*список с* *указанием наименований из ЭБС*]  2.  3.  … |
| Программное обеспечение  [*в случае отсутствия указывается: не используются*] | | |
| 1. [*список*]  2.  3.  … | 1. [*список*]  2.  3.  … | 1. [*список*]  2.  3.  … |
| Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы  [ *список с указанием наименования баз данных, информационно-справочных и поисковых систем* ~~]~~ | | |
| 1. [*список*]  2.  3.  … | 1. [*список*]  2.  3.  … | 1. [*список*]  2.  3.  … |
| **Электронные образовательные ресурсы**  [*в случае отсутствия указывается: не используются*] | | |
| 1. [*список наименований ЭОР, имеющих статус «ЭОР УрФУ», ресурсов Интернет, с указанием режима доступа*]  2.  3.  … | 1. [*список наименований ЭОР, имеющих статус «ЭОР УрФУ», ресурсов Интернет, с указанием режима доступа*]  2.  3.  … | 1. [*список наименований ЭОР, имеющих статус «ЭОР УрФУ», ресурсов Интернет, с указанием режима доступа*]  2.  3.  … |

1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

[*Перечень обеспечения может заполняться по каждой отдельной практике, не в табличном варианте.*

*Указать необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение, в т.ч. на предприятиях. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям охране труда при проведении учебных, производственных и научно-производственных работ*].

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды практик и перечень необходимого материально-технического обеспечения** | | |
| *[Учебная практика]* | *[Производственная практика]* | [*Преддипломная практика*] |
| 1….  2….  3….  ………. | 1….  2….  3….  ………… | 1….  2….  3….  ……………. |